


Firma: 		<b>CESTOVNÍ PŘÍKAZ</b>				Osobní číslo						
EAGLES Praha s.z. Pálkašská 225 140 00 Praha 4		1. Příjmení, jméno, titul <u>Novák Jan</u>				Útvar						
		2. Bydliště <u>Pálkašská 111, Praha 4</u>				Telefon, linka						
						Normální pracovní doba		od _____ do _____				
<b>POČÁTEK CESTY (místo, dat., hod.)</b>		<b>MÍSTO JEDNÁNÍ</b>		<b>ÚČEL CESTY</b>		<b>KONEC CESTY (místo, datum)</b>						
Praha 11.06.2022		Frýdek Místek		Extraliga softball		Praha 11.06.2022						
3. Spolucestující <u>Novák, Vopršálek</u>												
4. Určený dopravní prostředek ( u vlastního vozidla druh, SPZ ) <u>3A33333</u>												
5. Povolená záloha Kč _____ vyplacená dne _____ pokl. doklad č. _____												
_____ podpis pokladníka					_____ Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty							
<b>VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY</b>												
6. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne: _____ se způsobem provedení souhlasí: _____ Datum a podpis odpovědného pracovníka _____												
7. Výdajový - příjmový pokladní doklad číslo _____ Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena _____ na Kč _____						<b>ÚČTOVACÍ PŘEDPIS</b>						
Vyplacená záloha _____ Kč						Má dátí						
Doplatek - přeplatek _____ Kč						Dal						
Slovy: _____						Částka						
						Středisko						
						Zakázka						
						Poznámka o zaúčtování: _____						
_____ Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování			_____ Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)			_____ Datum a podpis pokladníka			_____ Schválil			
<b>Vyúčtování pracovní cesty</b>						<b>Počet přiložených dokladů:</b>						
Datum	Odjezd - Příjezd 1) Místo jednání podtrhněte		Použitý dopravní prostředek 2)	Vzdálenost v km 3)	Sazba za km 4)	Počátek a konec pracov. výkonu (hodina)	Jízdné a místní doprava	Stravné (příplatky na stravné)	Nocležné	Nutné vedlejší výdaje	Celkem	Upraveno
		hod.					Kč	Kč	Kč	Kč	Kč	Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11/6	Odjezd Praha		AUV	400	5						2000	
	Příjezd FM											
11/6	Odjezd FM		AUV	400	5						2000	
	Příjezd Praha											
	Odjezd										0	
	Příjezd										0	
	Odjezd										0	
	Příjezd										0	
	Odjezd										0	
	Příjezd										0	
						Celkem <b>0 0 0 0 4000 0</b>						
						Záloha _____						
						Doplatek - Přeplatek <b>4000</b>						
Stravování bylo poskytnuto bezplatně: _____ Ubytování ano - ne ano - ne bylo poskytnuto bezplatně: _____ Volná - zlevněná ano - ne ano - ne jízděnka: _____ Pobírám odlučné: ano - ne ano - ne						Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.						
<b>O - osobní vlak AUS - auto služební</b> <b>R - rychlík AUV - auto vlastní</b> <b>A - autobus MOS - motocykl služební</b> <b>L - letadlo P - pěšky</b>						Číslo BU: _____ Datum a podpis účtovatele _____						
1) Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. 2) Uvádějte ve zkratce. 3) Počet v km uvádějte při použití jiného než hromadného dopravního prostředku. 4) Uvádí se pouze při uplatňování náhrad podle sazby za kilometr. Podrobnosti viz zákon č. 119/1992 Sb. <b>POZNÁMKY:</b> Zaměstnanci vyslanému na pracovní cestu přísluší a) náhrada prokázaných jízdních výdajů b) náhrada prokázaných výdajů za ubytování c) náhrada prokázaných nutných vedlejších výdajů d) stravné												